



教字〔2015〕10号

关于课程目标达成评价的 实施细则

为本科人才培养质量，
先进的核心理念落实到本科教育教
学质量监控及保障体系合理性评价。
(院质〔2014〕9号)

，将以产出为导向、
到本科教育教学的
机制，根据《湖北
课程目标达成评价
)特制定本实施细

一、组织机构

在专业毕业要求达
按照专业要求，依
课程考核
业要求达成评价小
督。课程目标达成

达成评价小组的指
据课程目标开展课
的合理性和课程目
组审核。评价过程
评价的分工如表 1

表1 课程目标达成评价的分工

主要职责	责任人
指导各课程组开展课程目标达成评价	专业负责人
收集课程目标达成评价资料	任课教师
完成课程目标达成分析	课程负责人、任课教师
形成持续改进意见	课程负责人、任课教师
撰写课程目标达成评价报告	课程负责人
课程目标达成评价报告审核	专业负责人（系主任） 教学副院长
课程目标达成评价过程监督	教学督导组

二、评价对象和评价周期

评价对象：本专业全体学生

评价周期：每学期

三、评价过程

课程目标达成的评价流程如下：

1. 评价依据的合理性审核

评价依据包含过程性和终结性依据两类。根据课程类型的差异，每门课收集的评价依据可以不同，但要求所收集的评价依据能覆盖全部课程目标并具有可衡量性。课程考核是收集课程目标评价依据的主要方式，课程考核方法、内容需与教学大纲相符，并围绕课程目标设计，突出对学生能力的考核。

课程考核方案由专业负责人（或系主任）和教学副院长逐级审核。审核重点包括考核环节与考核内容是否围绕教学大纲及课程目标设计、考核内容对课程目标的覆盖程度、考核内容的难易程度等。审核的目的是客观评判课程考核方案能否支撑对课程目标的达成评价，不符合要求的考核方案需重新修改直至合格。以试卷形式开展的考核，需对试卷命题是否围绕课程目标出题、试题的覆盖性和难度等进行审核。

2. 课程目标达成评价

课程负责人组织任课教师汇总评价依据、逐个分析课程目标的达成情况。依据评价结果，总结教学各环节的实际效果，发现问题和短板，拟定课程教学持续改进方案，撰写《计算机学院课程目标达成评价报告》，提交专业负责人（或系主任）和学院教学副院长逐级审核。要求《计算机学院课程目标达成评价报告》能准确分析课程教学现状，与上一轮课程目标达成情况对比并分析，提出切实可行的持续改进措施。

3. 课程目标达成评价报告审核

专业负责人（或系主任）、学院教学副院长依次审核本专业所有课程的目标达成评价报告，要求课程负责人在下一轮教学中按照拟定的持续改进措施开展教学活动。

四、课程目标达成评价方法

课程目标达成评价的数据来源于各项考核环节的成绩，考核环节和考核内容针对所支撑的课程目标设计。

责，出题教

节支撑的课

及给出定性

，一般设

(0~74)、

据实际情

作业，期

节的应得

，得到该

的贡献度

和为 1，

程目标 i

较好反应

五、对于持续
课任教师
情况与程度，
论知识程度
组教师对教
题、修、在
当引起、督
督促改、能
请合作与评
提出持、改
师在下、到

结果，对比实际达成
中存在的问题。对理
且织教学督导、课程
和广度不够引起的问
体现；对教学方法不
增加跟班听课次数，
况偏低的问题，邀
告合企业开发经验，
负责人督促任课教

附件：计算机学院课

价报告

二师港
范学院计算机学院
7年6月10日
计算机学院

指标达成度

毕业要求指标点

分值	平均得分	课程目标达成度

1、总体情况分析

2、课程目标达成分析

课程目标 1:

课程目标 2:

课程目标 3:

3、纵向分析

课程负责人签字：

年 月 日

负责人签字（章）：

年 月 日

负责人签字（章）：

年 月 日